

Uwagi:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Zakładu Aktywności Zawodowej w Przyjezierzu lub przesłać drogą pocztową w zaklejonych kopertach z dopiskiem : „ **Dotyczy naboru na stanowisko pracownika ds. księgowości Zakładu Aktywności Zawodowej w Przyjezierzu**” , na adres: Zakład Aktywności Zawodowej w Przyjezierzu, ul. Świerkowa 13/1. Termin składania dokumentów aplikacyjnych 26.04.2017 roku.

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu po upływie terminu do składania dokumentów nie będą rozpatrywane.

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne będzie dostępna na stronie zazprzyjezierze.pl

Informacja o wynikach naboru umieszczona będzie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- www.bip.strzelno.pl